

Наручилац	Јавно предузеће за комуналије и услуге „Услуга“
Адреса	ул. Добродолски поток бб.
Место	17540 Босилеград
Број одлуке	64/2018

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Јавна набавка мале вредности услуге – чување и храњење домаћих животиња -
говеда
редни број ЈН 1.2.1/2018
ПОНОВЉЕНИ ПОСТУПАК**

	<i>Датум и време</i>
Рок за достављање понуда	12.02.2018. године до 12,00 часова
Јавно отварање понуда обавиће се:	12.02.2018. године у 12,30 часова

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности ЈН број 64/2018 од 29.01.2018.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број 719 од 27.12.2017.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
За ЈН мале вредности услуге – чување и храњење домаћих животиња - говеда
ЈН 1.2.1./2018

Конкурсна документација садржи:

Р.број	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Врста и техничке карактеристике (спецификација) услуге	3
4.	Критеријуми за доделу уговора	4
5.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
6.	Изјава понуђача о испуњености услова из тачке 75. и 76. Закона – <i>Образац 1</i>	7
7.	Изјава подизвођача о испуњености услова из тачке 75. и 76. Закона – <i>Образац 2</i>	8
8.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
9.	Образац понуде и структуре понуђене цене са упутством како да се попуни – <i>Образац 3</i>	17
10.	Образац трошкова припремања понуде - <i>Образац 4</i>	20
11.	Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа - <i>Образац 5</i>	21
12.	Образац изјаве о независној понуди - <i>Образац 6</i>	22
13.	Модел уговора	23

1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће за комуналије и услуге „Услуга“ Босилеград

Адреса: Добродолски поток бб, 17540 Босилеград

Интернет страница: www.jpusluga-bosilegrad.rs

1.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавне набавке и начину доказивања испуњености услова.

1.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН 1.2.1./2018 је набавка услуге – чување и храњење домаћих животиња - говеда на фарми у Радичевци, општине Босилеград

1.4. Резервисана набавка: НЕ

1.5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Иван Тончев тел: 017/878-367 или 064/6429890

2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности услуге – чување и исхрана напуштених животиња говеда, смештени у фарми Радичевци Босилеград

Ознака из општег речника набавки:

77400000- Услуге у области зоологије.

2.2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. ВРСТА И ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА) УСЛУГЕ

Добављач за потребе Наручиоца обавља следеће услуге:

Врши чување и храњење домаћих животиња крупне стоке /говеда/. Чување и храњење напуштених домаћих животиња (говеда) врши се по следећем нормативу за просечну исхрану по једном грлу по дану:

1. кабаста храна – сено 20 кг распоређену у три obroка;
2. крмило од 0,5 до 2 кг по једном грлу;
3. со од 5-10 г по једном грлу дневно
4. вода по жељи.
5. чишћење штале
6. проветравање и утопљавање штале

Рок извршења: Рок извршења услуге из предмета набавке је sukcesивно, у року од оквирно (три) месеца у току 2018 године, а највише до утрошка планираних финансијских средстава

4. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.**

Када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће изабрати понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВЕДНОСТИ ИЗ чл. 75 и 76. ЗАКОНА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈНМВ (члан 75. Закона)

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)

ДОКАЗ: Изјава понуђача (Образац 1, у складу са чланом 77. став 4. Закона) или за правно лице-извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда; за предузетника- извод из регистра Агенције за привредне регистре; за физичко лице да поседује пољопривредно газдинство-потврду (решење)из Управе за трезор.

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

ДОКАЗ: Изјава понуђача (Образац 1, у складу са члана 77. став 4. Закона) или за правно лице-извод из казнене евиденције; (1) законски заступник-уверење надлежне полицијске управе МУП-а; (2) правно лице-уверење надлежног суда; доказ за предузетника-извод из казнене евиденције- уверење надлежне полицијске управе МУП-а;

а) Казнену евиденцију води **првостепени суд** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица за кривична дела против привреде, против животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре: (**Основни суд** –кривична дела предвиђена казна ≤10 година; **Виши суд** ≥10 година – **доказ- уверење Основног суда** и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште правног лица- не старије од два месеца пре отварања понуда);

б) кривична дела организованог криминала надлежан увек – **Виши суд у Београду**- уверење Вишег суда у Београду- не старије од два месеца пре отварања понуда).

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

ДОКАЗ: Изјава понуђача (Образац 1, у складу са члана 77. став 4. Закона) или за правно лице- уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде (порези и доприноси) и уверење локалне самоуправе (изворни локални јавни приходи)- не старије од два месеца пре отварања понуда; доказ за предузетника - уверење Пореске управе

Министарства финансија и привреде (порези и доприноси) и уверење локалне самоуправе (изворни локални јавни приходи)- не старије од два месеца пре отварања понуда; доказ за физичко лице није неопходан.

У складу са чланом 79. став 1 и став 2. Закона о јавним набавкама, након достављања Изјаве понуђача као доказа о испуњавању услова, Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи да понуђач, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености наведених услова.

б) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

ДОКАЗ: Образац изјаве број 6. Изјава понуђача - попуњена, печатом оверена и потписана, уколико понуђач самостално подноси понуду, или

Изјава понуђача и подизвођача - попуњена, печатом оверена и потписана, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, или

Изјава групе понуђача - попуњена, печатом оверена и потписана, у случају уколико понуду подноси група понуђача;

5.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈНМВ (члан 76. Закона) и ДОКАЗИВАЊЕ ДОДАТНИХ УСЛОВА

5. Довољан технички капацитет :

а) Да поседује користи минимално 1 (једно) тертно возило или трактор за превоз хране.

ДОКАЗ: - Важећа саобраћајна дозвола/уговор о закупу

5.1.3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ И ДОКАЗ У СКЛАДУ СА ЧЛ. 80. Закона

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

5.1.4. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И ДОКАЗИ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 81. Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

5.2. ДОКАЗИВАЊЕ УСЛОВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

5.2.1. Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем потписане и оверене **Изјаве** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

На основу члана 39. став 1. и 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Комисија за јавне набавке мале вредности наручиоца, припремила је понуђачима следећу:

И З Ј А В У

Којом (Понуђач) _____ из _____

(име понуђача - назив предузећа, радње из АПР)

са седиштем у ул. _____ бр. _____, матични број _____

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да :

Испуњавам све услове из члана 75.и 76. Закона о јавним набавкама, који су утврђени конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности услуге – чување и храњење домаћих животиња - говеда, редни број : ЈН 1.2.1./2018 и то:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Да поседује довољан технички капацитет и то да поседује-користи минимално 1 (једно) теретно возило или трактор за превоз хране-сено.

У _____
Дана, _____ год.

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

На основу члана 39. став 1. и 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр 124/2012, 14/2015 и 68/2015) , Комисија за јавне набавке мале вредности наручиоца, припремила је понуђачима следећу:

ИЗЈАВУ

Којом (Подизвођач) _____ из _____

(име подизвођача - назив предузећа, радње из АПР)

са седиштем у ул. _____ бр. _____, матични број _____

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да :

Испуњавам све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, који су утврђени конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности услуге – чување и храњење домаћих животиња - говеда, редни број : ЈН 1.2.1./2018 и то:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Да поседује довољан технички капацитет и то да поседује-користи минимално 1 (једно) теретно возило или трактор за превоз хране-сено.

У _____
Дана, _____ год.

М.П.

ПОДИЗВОЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуђач доставља понуду и осталу документацију која се односи на понуду искључиво на српском језику.

6.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште, на адресу: Јавно предузеће за комуналије и услуге «Услуга» Босилеград, ул. Добродолски поток бб. 17540 Босилеград „Понуда за јавну набавку мале вредности услуге – чување и храњење домаћих животиња - говеда, ЈН 1.2.1./2018), НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **12.02.2018. године до 12:00 часова.**

Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде неће се отварасти и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са знаком да су исте поднете неблаговремено.

Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете после рока из претходног става.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, а на полеђини коверте или на кутији назив и адреса понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда треба да садржи све доказе и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране одговорног лица.

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попуњити читко - штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са Конкурсном документацијом.

6.3. ПАРТИЈЕ

Понуда није обликована по партијама.

6.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама **није дозвољена.**

6.5. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. На тај начин понуђач може, ако утврди да је направио неки пропуст приликом састављања понуде, пошаље наручиоцу допуну односно измену понуде у којој ће јасно назначити предмет и број јавне набавке-НЕ ОТВАРАТИ, као и који део понуде мења. Понуђач има право да у року за подношење понуда опозове (повуче) понуду коју је предао наручиоцу. Понуђач мора да допуну, измену односно опозив преда Наручиоцу у року за подношење понуда, и то на један од начина који предвиђа ЗЈН (непосредно, путем поште).

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6.6. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6.7. ЗАХТЕВ ДА ПОНУЂАЧ УКОЛИКО АНГАЖУЈЕ ПОДИЗВОЂАЧА, НАВЕДЕ ПОДАТКЕ ЗА ЊЕГА

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, дужан је да у својој понуди наведе назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке, који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, који ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 5 конкурсне документације, у складу са Упуством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

6.8. ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1) до 2) ЗЈН као и остале податке и то:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду, који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- који ће у име групе потписивати обрасце из конкурсне документације;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

-понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

-понуђачу који ће издати рачун;

-рачуну на који ће бити извршено плаћање;

Уколико понуду подноси група понуђача сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове за учешће из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН на начин одређен конкурсном документацијом, а допунске услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

6.9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, КВАЛИТЕТА КАО И ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

6.9а. Начин, услови и рок плаћања: Рок плаћања до 45 дана од дана пријема Фактуре (Рачуна) уз који је приложен Записник о пруженим услугама. Не може се прихватити понуђено авансно плаћање, односно понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

6.9б. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

6.9в. Други захтеви

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама, а такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

а) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

б) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

в) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

г) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

Негативне референце – извршење обавеза по раније закљученим уговорима

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним

набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

6.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Понуђена цена у понуди мора да буде изражена у динарима са и без ПДВ-а и то јединична цена по по једном грлу за један дан.

Цене из понуде су фиксне до рока одређеног за важење понуде која не може да буде краћа од 30 дана од дана отварања понуде. Цене се могу мењати у уговореном периоду само у случају оправданих разлога дефинисаних у моделу уговора, члан 9.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

6.11. ПОДАЦИ О ОРГАНИМА, ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- **Пореским обавезама** – назив државног органа: Пореска управа (Министарство надлежно за послове финансија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

- **Заштити животне средине** - назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије), адреса Министарства: Немањина 22-26, Београд. интернет адреса:

www.merz.gov.rs, адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: www.sepa.gov.rs;

-**Заштити при запошљавању, условима рада** - назив државног органа: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

Позив за подношење понуда објављен је само на српском језику.

6.12. ПОДАТКЕ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Није планирано финансијско обезбеђење јер се исплата врши по обављеној услузи.

6.13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци које понуђач (као и његов подизвођач) оправдано оцени као поверљиве биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже поверљиве податке, уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, неће се сматрати поверљивим.

6.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку мале вредности услуге – „Понуда за јавну набавку мале вредности услуге – чување и храњење домаћих животиња -говеда, редни број: **ЈН 1.2.1./2018** радним даном (понедељак-петак) од 7-14 часова путем електронске поште, на адресу jpsluga@gmail.com

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

6.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.16. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА, У СЛУЧАЈУ СПРОВОЂЕЊА ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке није одређен као преговарачки.

6.17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**.

6.18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће изабрати понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

6.19. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.20. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУСТОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1. Закона о јавним набавкама, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, **а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.**

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. Закона, или одлуке о обустави поступка из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење **захтева**, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара, и то тако што се уплатница попуњава са следећим подацима:

- сврха плаћања: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

- корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- бр. жиро рачуна: 840-30678845-06;
- број модела 97;
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138-167. ЗЈН.

Упутства о начину на који треба правилно попунити налог за пренос, који су докази о уплати таксе прихватљиви, износу такси које је дужан да уплати подносилац захтева за заштиту права, упутство о начину уплате такси из иностранства можете пронаћи на сајту Републичке комисије за заштиту права посетом на следећи линк <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

6.21. РОК ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу коме је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци, уколико је поднета само једна понуда (јавна набавка мале вредности – члан 112. Закона, став 2, тачка 5).

7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Понуда број _____ од _____ 2018. године за јавну набавку мале вредности услуге – чување и храњење напуштених животиња говеда, редни број : **ЈН 1.2.1./2018**

1. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
е-mail за пријем и потврду пријема документације из поступка сходно члану 20 ЗЈН:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2. ПОНУДУ ДАЈЕМ:(заокружити начин давања понуде /уписати податке за Б)или В))

А) САМОСТАЛНО

Б) ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

В) ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Б) Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

В) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

5. ОПИС ПРЕДМЕТНЕ НАБАВКЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

У образац структуре цене морају се уписати:

1. Јединичне цене предметне услуге без ПДВ-а и са урачунатим ПДВ-ом;
2. Рок важности понуде;

Предмет понуде	Јединична цена у РСД за исхрану по једно грло по дану без ПДВ-а	Јединична цена у РСД за исхрану по једно грло по дану са ПДВ-а
Услуга чување и храњење домаћих животиња говеда		
У цену су урачунати сви зависни трошкови		
Рок и начин плаћања	Плаћање се врши у року до 45 дана од дана испостављања рачуна, уз који је приложен Записник о пруженим услугама.	
Важност понуде	_____ дана од дана отварања понуда (<i>најмање 30 дана од дана отварања понуда</i>)	
Рок извршења	Рок извршења услуге из предмета набавке је сукцесивно, у року од оквирно (три) месеца у току 2018 године, а највише до утрошка планираних финансијских средстава	
Место вршења услуге храњење, дом . животиња - говеда	Фарма Радичевци општина Босилеград	
Време трајања уговора	До утрошка планираних финансијских средстава.	
Услуга обухвата	Чување и храњење домаћих животиња	

Датум _____

Понуђач

М. П.

Место _____

Образац 4

9.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку мале вредности услуге – чување и храњење домаћих животиња - говеда, редни број: **ЈН 1.2.1./2018**

У обрасцу трошкова припрема понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења.

<i>Ред. бр.</i>	<i>Врста трошкова</i>	<i>Износ без ПДВ</i>	<i>Износ са ПДВ</i>
1.			
2.			
3.			
4.			
УКУПНО:			

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

НАПОМЕНА: Достављање ове изјаве није обавезно

У _____

Дана _____

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ
ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА (ЧЛАН 75.СТАВ 2. ЗЈН 124/12, 14/2015 и 68/2015)

ИЗЈАВА

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач _____

(навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности услуге – чување и храњење домаћих животиња -говеда редни број: **ЈН бр. 1.2.1./2018**

поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

У _____
Дана, _____ год.

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси са подизвођачем изјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица подизвођача.

12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Комисија за јавне набавке мале вредности наручиоца, предвидела је понуђачима следећу:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Којом (Понуђач), _____ из _____
са седиштем у ул. _____ бр. _____, матични број _____

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за јавну набавку мале вредности услуге – чување и храњење домаћих животиња - говеда, редни број: ЈН бр. 1.2.1./2018 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Дана _____

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Попуните и печатом и потписом потврдите
да прихватате овај модел уговора

11. МОДЕЛ УГОВОРА

за јавну набавку мале вредности услуге – **чување и храњење домаћих животиња -говеда**
редни број: ЈН бр. 1.2.1./2018

Закључен _____ 2018.године, у Босилеграду између:

1. Јавно предузеће за комуналије и услуге „Услуга“ Босилеград, ул. Добродолски поток бб.,
које заступа Директор предузећа Предраг Трајков, МБ: 07357362, ПИБ: 100981084, (у даљем
тексту: **Наручилац**) и

2. Предузећа _____ из _____,
ул. _____, бр. _____,
МБ: _____ Тек. рачун: _____ Банка _____,
ПИБ: _____, кога заступа _____,
(у даљем тексту: **Пружалац услуге**)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама (*“Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015*) спровео поступак јавне набавке мале вредности чији је предмет набавка услуге – **чување и храњење домаћих животиња -говеда, редни број: ЈН број 1.2.1./2018,**
- да је Добављач доставио понуду заведену код Наручиоца под бројем: _____ од _____ 2018. године;
- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, применом критеријума најнижа понуђена цена, донео Одлуку о додели уговора број: _____ од _____ 2018. Добављачу.

Члан 1.

Предмет уговора је сукцесивна набавка услуге **чување и храњење домаћих животиња - говеда** на фарми у Радичевци, општина Босилеград свему према понуди бр. _____ од _____ 2018. године, која је изабрана као најповољнија од стране Наручиоца, а која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Цена услуге **чување и храњење домаћих животиња -говеда по једном грлу по дану** (тренутан број регистрованих грла је 16 говеда разне старости) износи _____ динара **без ПДВ-а**, односно _____ динара **са ПДВ-ом**.

Члан 3.

Пружалац услуге и Наручилац су сагласани да плаћање за извршену услугу изврши у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног по свакој појединачној акцији уз који је приложен Записник о пруженим услугама.

Члан 4.

Пружалац услуге за потребе Наручиоца обавља следеће услуге:

Чување и храњење напуштених домаћих животиња (говеда) и то по следећем нормативу за просечну исхрану по једном грлу по дану:

1. кабаста храна – сено 20кг распоређену у три оброка;
2. крмилу од 0,5 до 2 кг по једном грлу;
3. со од 5-10 г по једном грлу дневно
4. вода по жељи.
5. чишћење штале
6. проветравање и утопљавање штале

Члан 5.

Пружалац услуге је одговоран за живот, здравље и добробит животиња у прихватилишту и дужан је да води евиденцију о животињама и да ту евиденцију чува три године.

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује да услугу извршава сукцесивно у року од оквирно (три) месеца у току 2018 године, а највише до утрошка планираних финансијских средстава

Члан 7.

Наручилац задржава право да не изврши реализацију целокупаног износа средстава из члана 2. став 3. овог уговора већ за износ стварно извршених услуга од стране Пружаоца услуге.

Утрошком средстава Наручиоца у износу уговорене вредности пре истека рока из става 1. овога члана, овај уговор престаје да важи, о чему Наручиоц обавештава Пружаоца услуге.

Члан 8.

Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.

Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

Наручилац може да раскине уговор без отказног рока ако је очигледно да Пружалац услуге неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року или уколико престане потреба од вршење ове врсте услуге.

Члан 9.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, Закон о ветеринарству, Закон о добробити животиња као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 10.

Уговорне стране ће све евентуалне спорове који могу настати по овом уговору решавати споразумно, а у случају да се не могу договорити, утврђује се надлежност Привредног суда у Лесковцу.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два (2) примерка.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА
